

INFORME DE ACTIVIDADES ASIGNADAS

1. **OBJETO:** Prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnicas y administrativas, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato en la orip Barranquilla.

2. **CONTRATISTA:** **BAYRON JOSE TABORDA PEREZ**

CEDULA: 1.007.926.329 CARTAGENA

3. **PERIODO DE INFORME:** Del **01/03/2024 hasta 30/03/2024**

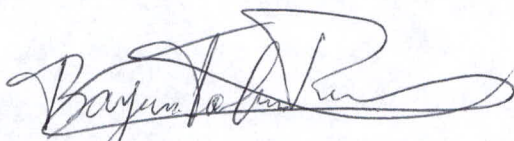
4. **OBJETIVO DEL INFORME:** El presente informe tiene por objetivo, dar a conocer el avance de las actividades Desarrolladas, en el mes correspondido de **MARZO**. En la oficina de instrumentos públicos de Barranquilla.

5.0 Alistamiento de los Documentos que se registraron en la ORIP de Barranquilla durante **01/03/2024 hasta 30/03/2024**

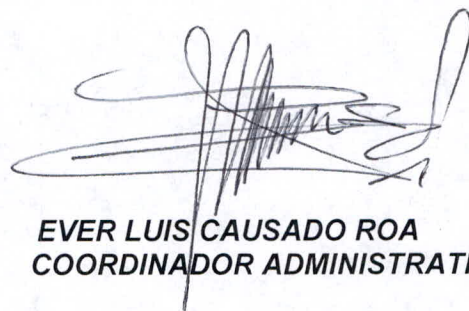
Alistar los documentos como fue recibido en ventanilla y de acuerdo con el turno respectivo con el que se radico por ventanilla, clasificándolos por turnos, turnos devueltos, Correcciones y los mayores valores.

5.1 Recepción de los documentos radicado en la ORIP que ingresa por ventanilla dando cumplimiento a las normas establecidas en los registro de los sistemas folio y/o SIR

5.2 Apoyar las funciones del archivo misional, administrativo y demás, cuando la oficina de registro no cuente con apoyo de gestión documental.



BAYRON JOSE TABORDA PEREZ
CC: 1.007.926.329 CARTAGENA
CONTRATISTA



EVER LUIS CAUSADO ROA
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

